



8 de abril de 2025

PARA: TODOS LOS SOLICITANTES

RE: FONDO CATALIZADOR DE CALIFORNIA JOBS FIRST DE KERN COMMUNITY COLLEGE DISTRICT obo KERN COALITION SOLICITUD DE PROPUESTA #DO250409

La enmienda numero 4 se incorpora expresamente y pasa a formar parte del Fondo Catalizador de California Jobs First para el Distrito Universitario Comunitario de Kern obo Kern Coalition Solicitud de Propuesta #DO250409, fecha límite de presentación de propuestas no más tarde de las 2:00 p.m. PST, miércoles 30 de abril de 2025.

ENMIENDA 4

Aclaraciones y Modificaciones a la Solicitud de Propuesta

1. El plazo de presentación de propuestas se ha extendido hasta **el 30 de abril de 2025**, a las 2pm (PST).
2. La página de Asistencia [Técnica](#) incluye los siguientes Formularios de Google para solicitar asistencia técnica para tu proyecto:
 - Español: [Formulario de solicitud de asistencia técnica del Fondo Catalizador \(inglés\) - Google Forms](#)
 - Español: [California Jobs First Catalyst Fund - Formulario de solicitud de asistencia técnica - Google Forms](#)
3. Se ha subido una copia de la RFP y de los documentos relacionados al sitio web de Compras Públicas en www.publicpurchase.com y al sitio web del Kern Community College District en <https://www.kccd.edu/business-services/rfps-bids.html>.
4. Envía tus preguntas y respuestas electrónicamente a través del sitio web de Compra Pública en www.publicpurchase.com. Public Purchase es nuestra plataforma de licitaciones, en la que los licitadores pueden registrarse gratuitamente para ver, acceder y enviar una respuesta a la RFP
5. Si se necesita ayuda para registrarse en la plataforma de Compra Pública, recomendamos a los vendedores que se pongan en contacto directamente con el equipo de asistencia a vendedores de Compra Pública a través del chat en <https://www.publicpurchase.com> o por correo electrónico en support@publicpurchase.com



Respuestas a las preguntas de los licitadores:

- Q1.** ¿Las páginas de firma del apéndice deben ser firmadas por un responsable de la organización y enviadas a través de Compras Públicas por separado de la propuesta? ¿O deben presentarse como parte del paquete de la propuesta?

Respuesta: La página de aceptación del Addendum debe ser firmada por un responsable de la organización tras la recepción del Addendum y enviada a purchasing@kccd.edu. El formulario firmado también puede incluirse dentro del paquete de presentación de tu propuesta.

- Q2.** En respuesta a la Adenda 3, P.8: El pseudo SSN no es un proceso conocido. ¿Cuánto tiempo lleva la aprobación del EDD? ¿Se exigirá también a los miembros de la comunidad que participen en actividades de formación y desarrollo de la mano de obra? ¿Qué garantías tenemos de que se trata de un proceso seguro y de que no se compartirán los datos de los participantes?

Respuesta: Actualmente estamos esperando una aclaración del Estado. Se dará una respuesta a todos los licitadores potenciales mediante un Anexo.

- Q3.** Si un miembro del personal de un solicitante es miembro del Consejo de Gobierno, pero la organización solicitante no participa en el Consejo de Gobierno, como agente fiscal o en la toma de decisiones de la Coalición Kern, ¿se considera esto un conflicto de intereses de algún modo?

Respuesta: Esto no se consideraría un conflicto de intereses directo según las directrices actuales.

- Q4.** ¿Podemos enviar copias impresas de la solicitud a la dirección local citada en la RFP en lugar de utilizar el formulario de google

Respuesta: Las propuestas deben presentarse en línea a través de la plataforma de Compras Públicas www.publicpurchase.com. Las propuestas también pueden entregarse en un sobre cerrado con la inscripción California Jobs First Catalyst Fund RFP DO250409 en la dirección que se indica a continuación
Distrito Universitario Comunitario de Kern
Attn: Compras y
2100 Avenida Chester



Bakersfield, CA 93301

El sobre cerrado debe incluir también una unidad USB/Flash de tu propuesta y la documentación justificativa.

- Q5.** Agradeceríamos que se nos aclarara si el hecho de actuar como Coordinador de Inversiones Sectoriales (CSI) restringiría a nuestra organización la posibilidad de presentar solicitudes directamente o de ayudar a los clientes a preparar sus presentaciones. Entendemos que los SIC no son responsables de evaluar o puntuar las solicitudes de proyectos. ¿Podrías confirmarlo?

Respuesta: Para mantener la integridad del proceso Catalyst y evitar cualquier apariencia de trato preferente, una SIC (o su organización afiliada) no debe solicitar fondos Catalyst en calidad alguna. Esto incluye actuar como solicitante principal, cosolicitante, agente fiscal, subcontratista o proporcionar una carta de apoyo a otro solicitante.

Todas las demás especificaciones permanecen inalteradas.

POR: Compras y Contratos
Kern Community College District
Teléfono: 661-336-5100
Correo electrónico: purchasing@kccd.edu



ACEPTACIÓN DE LA ENMIENDA #4 A LA SOLICITUD DE PROPUESTA # DO250409

Yo _____, oficial para _____
Nombre y cargo *Empresa*

por la presente acepto y estoy de acuerdo con enmienda #4 del Fondo Catalizador de California Jobs First para el Distrito de Kern Community College obo Kern Coalition RFP #DO250409 y estoy de acuerdo en proporcionar la información adicional solicitada en el Apéndice.

Firma del Solicitante _____ Fecha _____

Firma del KCCD _____ Fecha _____

Tras su firma, el citado apéndice se incorpora inmediatamente a la Solicitud de Propuesta y a la respuesta de los proveedores de servicios a la Solicitud de Propuesta.

Presenta una (1) copia firmada de la aceptación de este enmienda a:

Kern Community College District
Departamento de Compras y Contratos
2100 Chester Ave.
Bakersfield, CA 93301

Correo electrónico: purchasing@kccd.edu

Marcar línea de asunto/sobre: Solicitud De Propuesta Addendum #4 Acceptance

Si el enmienda, tal como se presenta, es inaceptable, comunica a la KCCD tu rechazo del apéndice por escrito y motivado, a la dirección arriba indicada o por correo electrónico a purchasing@kccd.edu